

Teclado y fuentes en Word

Notemates - 06/01/2011

Trucos y referencias básicas para escribir en word

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Word **Técnicas** **Atajos Básicos de Teclado**

Hay muchos atajos de teclado para diversas tareas. Estos son algunos de los más comunes.

archivo		texto	
Guardar	Ctrl + S	Negrita	Ctrl + B
Guardar como	F12	Cursoiva	Ctrl + I
Imprimir	Ctrl + P	Alternar MAYÚSC	Shift + F3
edición		Disminuir fuente	Ctrl + Shift + <
Desahacer	Ctrl + Z	Aumentar fuente	Ctrl + Shift + >
Rehacer		guiones	Ctrl + `
Repasar	F7	Ortografía	F7
Cortar	Ctrl + X	Sinónimos	Shift + F7
Copiar	Ctrl + C	formato	
Pegar	Ctrl + V	Copiar formato	Ctrl + Shift + C
seleccionar		Borrar formato	Ctrl + Shift + A
Seleccionar	Shift + Alt + J	buscar	
Extender selección		Buscar	Ctrl + F
ver		Reemplazar	Ctrl + H
Vista preliminar	Ctrl + Y	Ir a	Ctrl + G
teclas especiales		caracteres especiales	
Tabulador	Salta un espacio fijo. Salta cinco o diez.	Arobre a mail	Alt + J
Imprimir pantalla	Copa una imagen de la pantalla actual.		Alt + 128
Copiar una imagen de la ventana actual		Ayuda	F1

Â

Â

Â

Â