

Teclado y fuentes en Word

Notemates - 06/01/2011

Trucos y referencias básicas para escribir en word

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Word		Técnicas	Atajos Básicos de Teclado
Hay muchos atajos de teclado para diversas tareas. Estos son algunos de los más comunes.			
archivo		Guardar  Ctrl + S	texto
	Guardar como  F12		Negrita  Ctrl + B
	Imprimir  Ctrl + P		Cursiva  Ctrl + I
edición			Alternar MAYÚSCULAS  Shift + F3
	Deshacer  Ctrl + Z		Disminuir fuente  Ctrl + Shift + F
	Rehacer  Ctrl + Y		Aumentar fuente  Ctrl + Shift + L
	Repeter  F4 Ctrl + V		guiones  Ctrl + M
	copiar  Ctrl + C		Ortografía  F7
	pegar  Ctrl + V		Símbolos  Shift + F9
seleccionar			formato
	Seleccionar  Ctrl + A		Copiar formato  Ctrl + Shift + C
	Extender selección  Ctrl + Shift + F8		Borrar formato  Ctrl + Shift + E
ver			buscar
	Vista preliminar  Ctrl + P		Buscar  Ctrl + F
teclas especiales			Reemplazar  Ctrl + H
	Tabulador  Tab Ctrl + Tab		Ir a  Ctrl + G
	Imprimir pantalla  Ctrl + PrtSc		caracteres especiales
	Copiar una imagen de la ventana actual  Alt + Shift + I		Añade a mail  Alt + Shift + M
			Ctrl + 128
			Insertar símbolos
			Ayuda  F1

Â

Â

Â

Â