

Teclado y fuentes en Word

Notemates - 06/01/2011

Trucos y referencias básicas para escribir en word

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Word		Técnicas	Atajos Básicos de Teclado
Hay muchos atajos de teclado para diversas tareas. Estos son algunos de los más comunes.			
archivo		Guardar Ctrl + S	texto
	Guardar como F12	Imprimir Ctrl + P	B Negrita Ctrl + B
edición			I Cursiva Ctrl + I
Deshacer Ctrl + Z		Alt + Shift + U Alternar MAYÚSC	B Disminuir fuente Ctrl + Shift + <
Rehacer		Alt + Shift + = Aumentar fuente Ctrl + Shift + >	g g... g... Ctrl + G
Repetir F4 Ctrl + V		Ortografía F7	S Símbolos Shift + F9
Cortar Ctrl + X		formato	
Copiar Ctrl + C		Copiar formato Ctrl + Shift + C	
Pegar Ctrl + V		Poner formato Ctrl + Shift + V	
seleccionar		buscar	
Seleccionar Shift + F8		Buscar Ctrl + F	
Extender selección		Reemplazar Ctrl + H	
ver		Ir a Ctrl + G	
Vista preliminar Ctrl + V		caracteres especiales	
Tabulador Tab Alt + =	Alt + = Salto en espacio fijo. Salto auto o campo.	Arroba @ Alt + @	
Imprimir pantalla Ctrl + P	Ctrl + P Copia una imagen de la pantalla actual.	Alt + 128	Alt + 128 Símbolos especiales.
Copiar una imagen de la ventana actual Alt + Shift + C		Ayuda F1	

Â

Â

Â

Â