

# Teclado y fuentes en Word

Notemates - 06/01/2011

Trucos y referencias básicas para escribir en word

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Â

Word		Técnicas	Atajos Básicos de Teclado
Hay muchos atajos de teclado para diversas tareas. Estos son algunos de los más comunes.			
<b>archivo</b>		Guardar  	
	Guardar como 		
	Imprimir 		
<b>edición</b>		Desahacer 	
	Rehacer 		
	Repasar 		
	copiar 		
	pegar 		
<b>seleccionar</b>		Seleccionar 	
	Extender selección 		
<b>ver</b>		Vista preliminar 	
<b>teclas especiales</b>		Tabulador 	Mata un espacio fijo. Salta entre la celda.
	Imprimir pantalla 	Copia una imagen de la pantalla actual.	
	Copiar una imagen de la ventana actual 		
<b>texto</b>		Negrita 	
	Cursoiva 		
	Alternar MAYÚSCULAS 		
	Disminuir fuente 		
	Aumentar fuente 		
	guiones 		
	Ortografía 		
	Símbolos 		
<b>formato</b>		Copiar formato 	
	Borrar formato 		
<b>buscar</b>		Buscar 	
	Reemplazar 		
	Ir a 		
<b>caracteres especiales</b>		Arroba a email 	
			Inserta números.
	Ayuda 		

Â

Â

Â

Â